

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Избирательной
комиссии Орловской области
от 14 апреля 2015 года № 121/932-5

**Программа обучения членов избирательных комиссий
муниципальных образований Орловской области
«Правовые основы избирательного процесса и организации работы
избирательной комиссии муниципального образования»**

Цель обучения:

Подготовка квалифицированных кадров системы избирательных комиссий в Орловской области.

Категория обучающихся:

Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены избирательных комиссий муниципальных образований, избирательных комиссий, на которые возложены полномочия избирательных комиссий муниципальных образований (далее – ИКМО).

Форма обучения:

Очная и заочная, в том числе дистанционная.

Общий объем часов:

12 академических часов – для председателей, заместителей председателей, секретарей ИКМО;

10 академических часов – для иных членов ИКМО.

(1 академический час равен 50 минутам)

Форма контроля:

Итоговое тестирование.

Ответственные за организацию обучения:

Избирательная комиссия Орловской области, территориальные избирательные комиссии Орловской области.

ТЕМА 1. МЕСТО И РОЛЬ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В СИСТЕМЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.

Лекция либо самоподготовка - 1 академический час.

1. Система и статус избирательных комиссий в Российской Федерации.
2. Правовые основы деятельности избирательной комиссии муниципального образования. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципальных образований.

3. Статус членов избирательных комиссий муниципальных образований. Процедура избрания на должность и освобождения от должности председателя, заместителя председателя и секретаря избирательной комиссии муниципального образования.

4. Совмещение избирательными комиссиями полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления: правовая основа и особенности реализации.

ТЕМА 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ В ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.

Лекция либо самоподготовка - 1 академический час.

1. Выборы в органы местного самоуправления как форма прямого волеизъявления граждан. Законодательство Российской Федерации, Орловской области, регулирующее порядок проведения выборов в органы местного самоуправления. Уставы муниципальных образований: их роль и место в регулировании организации выборов в органы местного самоуправления.

2. Правовые акты Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Орловской области, избирательных комиссий муниципальных образований и их роль при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления.

3. Избирательные системы, применяемые на выборах в органы местного самоуправления Орловской области.

4. Порядок назначения выборов в органы местного самоуправления.

ТЕМА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО.

Лекция либо самоподготовка - 1 академический час.

1. Организация деятельности избирательной комиссии муниципального образования. Регламент работы, распределение обязанностей членов избирательной комиссии. Порядок подготовки и проведения заседаний.

2. Организация делопроизводства в избирательной комиссии муниципального образования. Основные требования к оформлению документов. Прием, регистрация и прохождение документов. Хранение избирательной документации.

3. Планирование работы избирательной комиссии муниципального образования. Составление календарного плана мероприятий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления.

4. Организация работы с обращениями граждан и иных участников избирательного процесса. Порядок и сроки рассмотрения. Личный прием граждан. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) избирательных комиссий.

5. Управление конфликтами в избирательном процессе: пути профилактики и устранения.

ТЕМА 4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАБОТЫ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПЕРИОД ВЫДВИЖЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТОВ, СПИСКОВ КАНДИДАТОВ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.

Практическое занятие - 2 академических часа.

1. Право и условия выдвижения кандидатов на выборах в органы местного самоуправления.

2. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения.

3. Выдвижение кандидатов, списков кандидатов избирательными объединениями.

4. Поддержка выдвижения кандидатов, списков кандидатов на выборах депутатов представительных органов муниципальных образований.

5. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата, списка кандидатов. Проверка соблюдения порядка сбора подписей избирателей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и их подписей.

6. Регистрация кандидатов, списков кандидатов. Основания для отказа в регистрации кандидата, списка кандидатов. Аннулирование регистрации кандидата, списка кандидатов.

ТЕМА 5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫБОРОВ В ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.

Лекция либо самоподготовка - 1 академический час.

1. Понятие и правовое регулирование информационного обеспечения выборов в органы местного самоуправления. Гарантии права граждан на получение и распространение информации о выборах.

2. Информирование избирателей: понятие, содержание, виды. Требования к содержанию информационных материалов. Опросы общественного мнения как разновидность информирования избирателей.

3. Предвыборная агитация. Формы, порядок и сроки проведения. Требования к содержанию агитационных материалов. Агитационный период.

4. Условия и особенности проведения предвыборной агитации, агитации по вопросам местного референдума на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях, а также посредством агитационных публичных мероприятий. Условия выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов.

5. Осуществление контроля за проведением предвыборной агитации.

ТЕМА 6. ФОРМИРОВАНИЕ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫХ СЛУЖБ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.

Практическое занятие - 1 академический час.

1. Избирательный фонд: понятие, порядок и сроки создания, источники формирования. Проведение избирательной кампании кандидата без создания избирательного фонда.

2. Порядок формирования избирательных фондов.

3. Порядок расходования средств избирательных фондов.

4. Финансовая отчетность кандидатов, избирательных объединений.

5. Организация контроля за финансированием избирательных кампаний. Организация деятельности контрольно-ревизионных службы при избирательной комиссии муниципального образования.

ТЕМА 7. РАБОТА ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДО ДНЯ ГОЛОСОВАНИЯ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.

Практическое занятие - 2 академических часа.

1. Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей.

2. Составление списков избирателей. Передача списков избирателей в нижестоящие избирательные комиссии.

3. Избирательные бюллетени: утверждение формы, текста, числа избирательных бюллетеней, а также порядка осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней. Изготовление избирательных бюллетеней и передача их в нижестоящие избирательные комиссии.

4. Организация досрочного голосования.

ТЕМА 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.

Практическое занятие - 1 академический час.

1. Организация единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов в органы местного самоуправления.

2. Обобщение данных об открытии помещений для голосования, об участии избирателей в выборах.

3. Прием протоколов от нижестоящих избирательных комиссий. Определение результатов выборов.

4. Опубликование (обнародование) итогов голосования и результатов выборов.

5. Особенности установления итогов голосования, определения результатов выборов при совмещении полномочий избирательными комиссиями. Схемы движения протоколов из нижестоящей в вышестоящую избирательную комиссию.

ТЕМА 9. ОТКРЫТОСТЬ И ГЛАСНОСТЬ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПРАВОВЫЕ САНКЦИИ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.

Практическое занятие либо самоподготовка - 1 академический час.

1. Порядок назначения, статус и полномочия членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса, уполномоченных представителей избирательных объединений, доверенных лиц, наблюдателей, представителей средств массовой информации.

2. Общие положения о юридической ответственности в избирательном процессе.

3. Ответственность членов избирательной комиссии.

4. Ответственность и правовые санкции за нарушение законодательства лицами, находящимися в помещении избирательной комиссии.

ТЕМА 10. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫБОРОВ В ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Категории обучающихся: председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО.

Практическое занятие - 1 академический час.

1. Механизм бюджетного финансирования расходов на выборы в органы местного самоуправления. Структура расходов избирательных комиссий, финансируемых при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления.

2. Смета расходов избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления: порядок составления сметы, ее утверждения и исполнения.

3. Порядок дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членов избирательных комиссий. Составление и утверждение графика работы членов избирательной комиссии. Ведение табеля учета рабочего времени членов избирательной комиссии.

4. Отчетность избирательных комиссий о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления.

ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ

Тестирование.

Категории тестируемых:

Председатель, заместитель председателя, секретарь ИКМО, иные члены ИКМО.